



Serviceerklæring – Rusmiddelcenter Viborg

Tilbuddets navn og kontaktoplysninger:

Rusmiddelcenter Viborg
Søndersøparken 7
8800 Viborg

Åbnings-/ telefontider
Mandag til torsdag: kl. 8.00 - 14.00
Fredag: kl. 8.00 - 13.00

Tlf.nr.: 87 87 75 75

Mail: rusmiddelcentret@viborg.dk
Hjemmeside: www.rusmiddelcenterviborg.dk

Leder: Rie Andersen
Tlf.nr.: 87 87 87 87

Afdelingsleder: Jan Kristensen
Tlf.nr.: 87 87 75 75

Fysiske rammer:

Viborg Rusmiddelcenter er beliggende i en tre etagers bygning på 1.100 m². Rusmiddelcentret er placeret i midtbyen med gode forbindelser til bus og tog.

Underetage	Aktivitets- og samværstilbud.
Stuen	Substitutionsambulatoriet
1.sal	Stofbehandlingen
2. sal	Frontteam / Sekretariat og Alkoholbehandling

Huset er ikke tilgængeligt for borgere med handicap, da der ikke er elevator, men samtaler kan finde sted i underetagen.

Rusmiddelcentret er underlagt tilsyn fra Brandmyndigheden, Fødevarestyrelsen, Social Tilsyn Midt samt Styrelsen for patientsikkerhed.
Tilsynsrapport er offentlig tilgængelig på Viborg Kommunes hjemmeside og på www.tilbudsportalen.dk

Henvendelse

Alle kan henvende sig enten personligt, via mail eller telefonisk. Hvis der søges behandling, påbegyndes denne indenfor behandlingsgarantien inden 14 dage fra behandlingsansøgning. Påbegyndelse af behandling består i første led af en afklaring omkring den enkeltes situation, konsulentens vurdering af behandlingsbehov, motivation samt ansøgers eget behandlingsønske, og vurdering af behandlingsbehov for det videre behandlingsforløb.

Behandlingsplan

Når en borger henvender sig til Rusmiddelcentret, er der Infomøde som tilbud hver mandag og herefter opstartes et afklaringsforløb, hvor der udarbejdes en behandlingsplan i samarbejde med borgeren. Her beskrives grundlaget for intern visitation, borgerens behov, formålet for indsatsen, samt hvilken indsats der er nødvendig. Behandlingsplanen vil blive drøftet hver 3 måned på teamets behandlingskonference for, at sikre kvalitet og udvikling i borgerens behandlingsforløb. Behandlingsplanen vil forinden blive gennemgået med



borgeren sammen med konsulenten. Behandlingsplanen er ligeledes grundlag til visitering til en eventuel døgnbehandling i ekstern regi. Behandlingsplanen fra Rusmiddelcenter Viborg kan indgå som et element i en evt. overordnet kommunal handleplan, der i øvrigt varetages centralt af Viborg Kommune.

Der arbejdes generelt ud fra et vejledende sagsantal på 25 - 29 for behandlere / kontaktpersoner.

Rusmiddelcenter Viborg vil på stofområdet følge op på behandlingsplanen henholdsvis 1 måned, 6 måneder og eventuelt 12 måneder efter færdiggjort behandling, i henhold til Bekendtgørelsen om kvalitetstandard for social behandling for stofmisbrug, efter § 101 i Lov om Social Service. Som udgangspunkt vil det være konsulenten som har forestået forløbet, som vil foretage opfølgningen.

Alkoholbehandling

Hvad kan vi tilbyde?

Tilbuddet er oprettet efter Sundhedslovens § 141.

Alkoholbehandlingens tilbud henvender sig til borgere, hvis tilværelse er alvorlig truet eller ramt af alkoholmisbrug.

Der tilbydes social behandling i form af forskellige typer af samtaletilbud. Samtaletilbuddene tager afsæt i borgerens egen målsætning om et reduceret forbrug af alkohol eller ønske om afholdenhed.

Formålet med samtaleforløbene er at skabe en forandring i forhold til alkoholens indflydelse på borgerens liv. Borgeren kan opnå indsigt i egen afhængighedsadfærd og opnå forståelse for de konsekvenser alkoholindtaget har / har haft for dennes liv, herunder hvilken funktion alkohol har / har haft for borgeren.

Alkoholbehandling, målgruppe

Målgruppen for tilbuddene er alle personer over 18 år, der søger alkoholbehandling. På Rusmiddelcenter Viborg skelnes mellem tre målgruppebeskrivelser.

Målgruppe 1

Borgere, hvis tilværelse er alvorligt truet eller ramt af misbrug.

Personerne i denne gruppe har haft et misbrug gennem flere år, hvilket har bevirket en social deroute.

Skaden er for alvor ved at udvikle sig.

Denne gruppe skal tilbydes en relevant og individuel tilrettelagt behandling. I behandlingen bør pårørende og netværk inddrages eller tilsvarende netværk forsøges dannet.

Målgruppe 2

Målgruppe 2 er kroniske alkoholmisbrugere. Personer i denne gruppe har haft et langvarigt misbrug af alkohol. Mange har kombineret alkoholmisbruget med misbrug af receptpligtig medicin og har et blandingsmisbrug. De har været i behandling flere gange, uden at dette har bragt dem ud af misbruget. De er fysisk, psykisk og socialt medtaget og har svært ved at tilpasse sig det almindelige samfundsliv.

For kroniske alkoholmisbrugere skal der være behandlingstilbud, som giver den enkelte mulighed for at fungere bedre i samfundet. De pårørende bør om muligt inddrages i behandlingen, og der bør arbejdes for en styrkelse af alkoholmisbrugerens netværk.

Målgruppe 3

Borgere, hvis tilværelse ikke er væsentlig forandret, men hvor alkoholen har en negativ indflydelse på hverdagen. Personerne i denne gruppe har et overforbrug af alkohol og har svært ved at ændre adfærd.

Denne gruppe skal tilbydes en relevant og individuel tilrettelagt behandling. I behandlingen bør pårørende og netværk inddrages.

Behandlingsforløb:

Der tilbydes ambulant samtalebehandling i form af forskellige typer af behandlingstilbud.

Behandlingstilbuddene tager afsæt i borgerens egen målsætning om et reduceret forbrug af alkohol eller ønske om afholdenhed.

Formålet med behandlingsforløbene er at skabe en forandring i forhold til alkoholens indflydelse på borgerens liv. Borgeren kan opnå indsigt i egen afhængighedsadfærd, alkoholens funktion samt få forståelse for de konsekvenser alkoholindtaget har/har haft for borgerens liv.



Behandlingsforløbet tilrettelægges i samarbejde med borgeren, ud fra dennes individuelle behov. Der tilbydes følgende behandlingstilbud som alle udvikles kontinuerligt: Intromøde, NADA akupunktur, rygestoprådgivning, individuelle samtaler, parsamtaler, gruppebehandling og familieorienteret behandling samt efterbehandling.

Hvis ambulante tilbud er afprøvet, kan der bevilges døgnbehandling.

Såfremt borgeren lader sig indskrive i døgnbehandling, uden bevilling fra visitationsteamet ved Rusmiddelcentret, hæfter borgeren selv økonomisk for døgnopholdet.

Sideløbende med ovennævnte tilbud, kan der være mulighed for at tilbyde yderligere understøttende behandlingstiltag via Rusmiddelcentrets øvrige behandlerteam. Dette kan omfatte forløb ved eks. Stress-coach eller psykoterapeut.

Eventuel medikamentel behandling forestås af borgerens praktiserende læge.

Antabusudleveringen – under udfasning.

Åbnings-/ telefontider

Mandag og torsdag: kl. 10.00 – 10.30 og 15.00 - 16.00

Tlf.nr.: 87 87 75 35

Henvendelse

Alle kan henvende sig enten personligt, via mail eller telefonisk. Hvis der søges behandling, påbegyndes denne indenfor behandlingsgarantien, som er 14 dage fra tidspunktet borgeren har anmodet om behandling ved Rusmiddelcentret. Påbegyndelse af behandling består i første led af infomøde og evt. en råd-og afklaringsamtale, hvor der tages udgangspunkt i borgerens aktuelle situation, motivation, behandlingsønske og konsulentens vurdering af behandlingsbehovet, og det videre behandlingsforløb.

Stofbehandlingen

Hvad kan vi tilbyde?

Tilbuddene er etableret i henhold til Lov om Social Service § 101.

Det primære behandlingsmæssige sigte med de ambulante forløb fremgår af de individuelle mål, som borgeren i samarbejde med Rusmiddelcenterets konsulenter har opstillet for forløbet. Der tilbydes social behandling i form af forskellige typer af samtaletilbud. Samtaletilbuddene tager afsæt i borgerens egen målsætning om et reduceret forbrug, eller ønske om stoffrihed.

Der arbejdes i tilbuddene generelt ud fra en kognitiv tilgang.

For alle tilbud gælder det, at behandlingsplanerne vil blive drøftet hver 3 måned på teamets behandlingskonference for, at sikre kvalitet og udvikling i borgerens behandlingsforløb. Inden mødet gennemgår konsulenten behandlingsplanen sammen med borgeren.

Såfremt der vurderes et behov for et tilbud i ekstern regi, vil konsulenterne udfærdige en skriftlig indstilling, indeholdende blandt andet konsulentens faglige vurdering af behandlingsbehovet og borgerens ønske om behandling. Sagen drøftes herefter på visitationsteammøde som træffer afgørelse i sager om døgnbehandling. Bevilges der et døgnbehandlingsforløb har borgeren frit valg mellem sammenlignelige koncepter.

Såfremt borgeren lader sig indskrive i døgnbehandling, uden bevilling fra visitationsteamet ved Rusmiddelcentret, hæfter borgeren selv økonomisk for døgnopholdet.

Ambulante forløb



Indenfor Rusmiddelcenter Viborgs ambulante tilbud skelnes mellem følgende forløb: Infomøde, råd og vejledningssamtale samt støttende forløb.

Målgruppe

Borgere over 18 år som ikke formår eller ønsker at indgå i en fast behandlingsstruktur. Det kan være borgere, der ikke er motiveret for at arbejde intensivt og forandringsorienteret, men f.eks. er interesseret i professionel støtte til at misbruget ikke forværres.

Struktureret forløb

Hvor formålet er et individuelt struktureret ambulante samtaleforløb, hvor borgeren via det strukturerede samtaleforløb får igangsat erkendelse og motivation til forandring i forhold til afhængighed.

Målgruppe

Tilbuddet er målrettet personer over 18 år, der har et behandlingskrævende stofmisbrug, og som ønsker at skabe en forandring i forhold til deres afhængighed. De er interesserede i at arbejde med deres afhængighed og integrere den nye indsigt i deres liv. Deres psykiske og fysiske funktionsniveau muliggør refleksion og gør dem i stand til at omsætte behandling til handling.

Efterbehandling:

Efterbehandling har til formål at følge op på de forandringer borgeren har opnået gennem den hidtidige behandling. Endvidere støttes borgeren i forhold til nye mål, og fastholdelse af at stoffriheden.

Målgruppe

Tilbuddet er til personer over 18 år, som er stoffri og som ønsker tilbagefaldsforebyggende forløb.

Anonym Stofbehandling – Serviceloven § 101a.

Helt Anonym Viborg tilbyder anonym stofbehandling til personer over 18 år, med et behandlingskrævende stofmisbrug. Borgergruppen kendetegnes ved ikke at have andre væsentlige sociale problemer ud over stofmisbruget. Det forventes at gruppen har en relativ tæt kontakt til job eller uddannelse systemet, og ikke vil søge behandling via § 101.

Form

Gruppebehandling som udgangspunkt, med løbende optag. Et modul opbygget forløb forventes at løbe over 12 uger. Såfremt der ikke er muligt at opstarte en gruppe, vil borgeren ikke afvises, men tilbydes individuelle samtaler, eller henvises til anden kommune hvor der er indgået aftale om henvisning. Herudover skal der være en individuel samtale før og efter behandlingsforløbet.

Formål

Formålet er at målgruppen reducerer eller ophører med stofbrug, og fastholdes i job eller uddannelse.

Dokumentation og effekt

Borgeren kommer inden forløbet til en råd og vejledningssamtale. Denne består af et kvalitativ interview ud fra en udarbejdet interviewguide. Såfremt borgeren skønnes egnet til at indgå i tilbuddet, måles der på indikatorer kendt fra ASI eller anden evidensbaseret model. Der laves en afsluttende samtale med borgeren når behandlings tilbuddet er afsluttet, hvor vi undersøger effekten af tilbuddet. Det forventes at disse evalueringer på sigt skal medvirke til at kvalificere tilbuddet.

Ingen afvisning – men en anvisning

Såfremt borgeren ikke er i målgruppen for tilbuddet, formidler behandlerne fra den anonyme behandling kontakt til det almene § 101 tilbud.

Substitutionsbehandling



Hvad kan vi tilbyde?

Tilbuddet er etableret i henhold til Lov om Social Service § 101, samt Sundhedslovens § 142.

Viborg Rusmiddelcenter tilbyder substitutionsbehandling af opioid afhængige borgere. Den medicinske behandling sker fra Sociallægen på Rusmiddelcenter Viborg, og varetages af sygepleje- og sundhedsfagligt personale som er tilknyttet substitutionsambulatoriet. Substitutionsbehandlingen vil endvidere suppleres med en social indsats fra en tilknyttet kontaktperson for at fastholde, eller øge det aktuelle funktionsniveau.

Medicinen udleveres af ambulatoriet i åbningstiden mandag til onsdag samt fredag fra 9.00 - 11.00, og fra 13.45-14.00 ugens første 3 dage, og fra 12.45-13.00 om fredagen. Torsdag er der lukket. I forbindelse med udleveringen om formiddagen, er der åbent i den tilhørende kaffestue, hvor der er personale tilstede. Kaffestuen er kun til brug for borgere i substitutionsbehandling.

Målgruppe

Tilbuddet retter sig mod opioid afhængige personer over 18 år, hvis tilværelse er alvorlig truet eller ramt af misbrug.

Aktivitets og samværstilbud, "Dagtilbuddet"

Hvad kan vi tilbyde?

Tilbuddet er etableret i henhold til Lov om Social Service § 104.

Målgruppe

Tilbuddet retter sig mod personer over 18 år med et stofmisbrug, som er i vedvarende substitutionsbehandling i henhold til Sundhedslovens § 142.

Åbningstider

Tilbuddet har åbent 4 dage om ugen. Åbningstiderne ligger i forlængelse af substitutionsambulatoriets åbningstid.

Mandage, tirsdag og torsdage fra 11.00 til 14.00.

Fredag fra 11.00 til 13.00

Onsdage lukket.

Tilbuddet har egne lokaler i underetagen, og der er tilknyttet minibus.

2 af åbningsdagene anvendes af Det matrikelløse Dagtilbud til udkørende aktiviteter og samvær med ressourcensvage borgere i deres eget hjem. Der arbejdes ud fra en anerkendende praksis i borgerkontakten. Sigtet med tilbuddet er social behandling med skadesreduktion og vedligeholdelse af borgerens funktionsniveau.

Det matrikelløse Dagtilbud er åbent tirsdag og torsdag fra 11.30 – 14.30.

Klagevejledning

Klage over afgørelse truffet af Socialafdelingen:

Du kan klage over din afgørelse.

Eventuel klage skal være modtaget i Viborg Kommune inden 4 uger efter det tidspunkt, hvor du har modtaget afgørelsen. Klagefristen udløber ved kontortids ophør på fristens sidste dag.

Du skal indsende din klage til:

Viborg Kommune
Social, Sundhed & Omsorg, Socialafdelingen



VIBORG
KOMMUNE

Prinsens Alle 5
8800 Viborg

Viborg Kommune er forpligtet til at genvurdere afgørelsen. Hvis Viborg Kommunes afgørelse fastholdes, sendes din klage og sagens akter til Ankestyrelsen.

Klage over personalets adfærd skal rettes til nærmeste leder.

Klager over den måde hjælpen gives på eller sagsbehandlingstiden rettes til ledelsen af socialområdet på mail (sikkersso-beskaeftigelse@viborg.dk). Kontaktoplysninger findes under "Tilbuddets navn og kontaktoplysninger".